

PROCEDURA ORGANIZACJI PRACY SZKOŁY
Z WYKORZYSTANIEM METOD I TECHNIK KSZAŁCENIA NA ODLEGŁOŚĆ
W SZKOLE PODSTAWOWEJ Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI NR 14
im. ADAMA MICKIEWICZA W ZABRZU

Podstawa prawna:

1. Rozporządzenie MEN z dnia 11 marca 2020 w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID -19 (Dz. U. 2020 poz.410)
2. Rozporządzenia MEN z dnia 20 marca 2020 w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. 2020 poz.493)
3. Rozporządzenie MEN z dnia 12 sierpnia 2020 zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. 2020 poz.1394)
4. Rozporządzenie MEN z dnia 4 września 2020 w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. 2020 poz.1539)
5. Rozporządzenie MEiN z dnia 23 października 2020r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID- 19 (Dz.U.poz.1870)
6. Rozporządzenie MEi N z dnia 5 listopada 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. poz.1960).

I Cel procedury

Procedura określa sposób realizacji zadań Szkoły w okresie czasowego ograniczenia jej funkcjonowania w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID -19

II Zakres procedury

Procedura reguluje sposób i tryb realizacji zadań szkoły w okresie czasowego ograniczenia jej funkcjonowania. Po podjęciu przez Państwowy Inspektorat Sanitarny decyzji o przesunięciu formy nauczania za stacjonarnej na hybrydową, w zależności od poziomu nauczania lub klas objętych zagrożeniem będziemy stosować wybrany dostosowany do sytuacji wariant z podanych poniżej:

- 1) Szkoła zostaje zamknięta, decyzją władz przechodzi na edukację zdalną – wówczas pracuje w czasie rzeczywistym zgodnie z obowiązującym planem lekcji.**
- 2) Szkoła wprowadza nauczanie w wariantcie hybrydowym – wówczas będą rozważane i wprowadzane następujące możliwości:**

- a) **Klasa objęta kwarantanną przechodzi na system zdalny**
- b) **Pozostałe klasy pracują stacjonarnie.** Nauczyciel uczący w klasie objętej kwarantanną uczy pozostałe klasy w sposób stacjonarny (chyba, że Sanepid zdecyduje o wysłaniu któregoś z nauczycieli na kwarantannę). Lekcje z klasą wyłączoną z nauczania stacjonarnego prowadzone są zdalnie ze stanowiska przygotowanego na terenie szkoły. Taka sytuacja trwa do momentu, gdy PPIS wyda decyzję o powrocie do nauki stacjonarnej.
- c) **Uczeń objęty kwarantanną przechodzi na system zdalny** – każdy nauczyciel zobowiązany jest do udostępniania uczniom klas IV – VIII (poprzez dziennik elektroniczny LIBRUS) zagadnień zrealizowanych w trybie stacjonarnym. Zakres materiału, który można przesłać jednorazowo nie może przekraczać zakresu realizowanego w trakcie danej godziny zajęć.

III Tok postępowania

1. Szkoła w okresie czasowego ograniczenia jej funkcjonowania przyjmuje interesantów w ograniczonym zakresie, a większość spraw załatwianych jest zdalnie.
2. Dyrektor szkoły koordynuje współpracę nauczycieli z uczniami i ich rodzicami.
3. Podstawa programowa może ulec modyfikacji w taki sposób, że część kształcenia przewidzianego do realizacji w roku szkolnym 2020/2021 z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość lub innego sposobu kształcenia może być realizowana w następnych latach szkolnych.
4. Propozycję modyfikacji programu nauczania nauczyciel zgłasza dyrektorowi szkoły.
5. Podczas pracy zdalnej wszyscy nauczyciele rozpoczynają pracę zgodnie z ustalonym wcześniej planem lekcji dla poszczególnych klas.
6. W czasie zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość nauczyciele wykorzystują materiały przygotowane samodzielnie, udostępnione przez MEN, oferty edukacyjne prezentowane na kanałach telewizyjnych, a także inne dostępne zasoby internetowe, pamiętając, by udostępnione treści uwzględniały specyfikę przedmiotu i były dostosowane do poziomu i możliwości uczniów.
7. W ramach obowiązującego nauczycieli dotychczasowego tygodniowego wymiaru godzin nauczyciele przesyłają materiały, prowadzą zajęcia on-line, wyjaśniają niezrozumiałe zagadnienia i sprawdzają postępy edukacyjne uczniów. **Podczas lekcji on-line uczeń zobowiązany jest posiadać sprawny mikrofon i aktywnie uczestniczyć w zajęciach.**
8. Każdy nauczyciel prowadzący kształcenie na odległość zobowiązany jest do udostępniania materiałów uczniom, z którymi ma danego dnia zajęcia. Zakres materiału, który można przesłać jednorazowo, nie może przekraczać zakresu materiału realizowanego w czasie zajęć.
9. Każdy nauczyciel przedmiotu zobowiązany jest do opracowania tygodniowego zakresu treści nauczania na dany tydzień i zamieszczenia go na stronie internetowej szkoły.
10. **Nowe treści będą omówione w czasie lekcji on-line albo w postaci komentarza bądź prezentacji przesłanych wraz z nowymi zagadnieniami.** Uczniowie w ramach nauki zdalnej mogą również obejrzeć udostępniony przez nauczyciela: wykład, film, odbyć wirtualną wycieczkę, uczestniczyć w wideokonferencji. Nauczyciel może wysłać prace do samodzielnej realizacji.

11. Nauczyciele w doborze materiałów powinni uwzględniać możliwości psychofizyczne uczniów oraz ich indywidualne potrzeby i trudności w nauce, wynikające z dysfunkcji niektórych osób oraz fakt, że w dużej mierze w/w materiał będzie realizowany przez nich samodzielnie. Przy doborze materiałów nauczyciele powinni także wziąć pod uwagę ewentualne ograniczenia uczniów w dostępie do sprzętu komputerowego i Internetu.
12. W szczególnych przypadkach uczniom, którzy ze względu na niepełnosprawność lub warunki domowe nie będą mogli uczyć się zdalnie w domu, dyrektor zorganizuje nauczanie zdalne na terenie szkoły (z wykorzystaniem szkolnej bazy komputerowej).
13. **Lekcje on-line** odbywają się na platformie Microsoft Office 365 Teams . Lekcje powinny odbywać się w czasie zapewniającym ergonomiczne, bezpieczne i higieniczne warunki pracy przy komputerze i nie przekraczać 30 minut pracy przy monitorze na daną jednostkę lekcyjną. Liczba lekcji on-line powinna stanowić przynajmniej 50% wszystkich lekcji danego przedmiotu w tygodniu. Jeżeli przedmiot realizowany jest na jednej lekcji tygodniowo, zajęcia on –line mogą odbywać się co drugi tydzień (częstotliwość spotkań on-line ustala nauczyciel).
14. Nauczyciele dokumentują pracę zdalną, uzupełniając dziennik elektroniczny.
15. **Obecność ucznia kl. I-III** rodzic potwierdza odebraniem wiadomości w dzienniku elektronicznym LIBRUS do godz. 19.00 danego dnia.
16. **Obecności uczniów kl. IV – VIII** są zaznaczane na podstawie ich udziału w lekcji on – line oraz na podstawie odebranych wiadomości wraz materiałami z bieżącej lekcji. Wiadomości należy odebrać do godz. 19.00 danego dnia za pośrednictwem dziennika elektronicznego – przez konto ucznia.
17. Nieobecności są usprawiedliwiane według procedur obowiązujących w Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi Nr14 w Zabrze. Rodzice są zobowiązani do kontrolowania udziału swojego dziecka w nauczaniu zdalnym
18. Wychowawcy klas pełnią dotychczasową rolę wychowawczo – opiekuńczą. Kontaktują się ze swoimi wychowankami i koordynują komunikację z innymi nauczycielami oraz wyjaśniają przyczynę ewentualnego braku aktywności.
19. Nauczyciele mają prawo oceniać wykonane zadania i prace zgodnie z Przedmiotowym Systemem Oceniania. Uczeń powinien mieć co najmniej 1 dzień na wykonanie pracy. **Nie dotyczy to sprawdzianów.**
20. Formą sprawdzenia wiedzy i umiejętności uczniów w ramach zdalnej nauki mogą być testy lub sprawdziany on-line oraz wykonane przez uczniów w terminie prace, które nauczyciel może ocenić.
21. Uczeń/ rodzic/prawny opiekun nie ma prawa nagrywać ani rozpowszechniać lekcji on-line bez zgody osób w niej uczestniczących (podczas nagrywania uczestnicy otrzymują automatycznie na ekranach komunikat o nagrywaniu)
22. W przypadku nagrania lekcji on-line przez ucznia/rodzica/opiekuna prawnego zostaną podjęte działania wyjaśniające dotyczące naruszenia ochrony danych osobowych. Nie wolno utrzymywać, rozpowszechniać cudzego wizerunku bez jego zgody. Takie działanie jest złamaniem prawa. W przypadku powzięcia przez szkołę informacji o rozpowszechnianiu nagrania nauczycielowi przysługuje szereg środków prawnych mających na celu ochronę jego wizerunku łącznie z drogą postępowania sądowego. Uczeń, któremu udowodni się rozpowszechnienie nagrania, otrzymuje nagane dyrektora. Sprawa będzie zgłaszana do odpowiednich organów.

23. Uczeń lub jego rodzic/opiekun prawny informuje wychowawcę klasy nauczyciela przedmiotu lub pedagoga szkolnego o wszelkich niepokojących go sytuacjach.
24. Każdy nauczyciel ustala termin dodatkowych konsultacji dla uczniów i rodziców. Zbiorczy plan konsultacji zostanie zamieszczony na stronie internetowej szkoły.

IV Termin obowiązywania procedury

Procedura obowiązuje w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty.